

ЗАТВЕРДЖЕНО

Конференцією студентів університету

Протокол № 1 від *12 жовтня* 2020 року

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ
ВОЛИНСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ ЛЕСІ УКРАЇНКИ**

1. Загальні положення

1. Студентське самоврядування у Волинському національному університеті імені Лесі Українки (далі - студентське самоврядування) - це сукупність прав і обов'язків студентів, які навчаються в університеті, та їх можливість самостійно або через представницькі органи вирішувати питання студентського життя, а саме: навчання, побуту, захисту прав та інтересів в межах компетенції, визначеної цим Положенням.
2. Студентське самоврядування є основним засобом у реалізації функцій управління університетом особами, які навчаються, що відповідає основним принципам Болонського процесу. Разом із тим студентське самоврядування є важливим елементом удосконалення навчально-виховної роботи в університеті. Його діяльність спрямована на покращення процесів зростання соціальної активності у студентському середовищі, ініціативності та відповідальності за доручені справи, а також сприяння гармонійному розвитку особистості студентів, набуття ними якостей та навичок лідера, організатора, керівника.
3. Студентське самоврядування виражає інтереси усіх осіб, які навчаються в університеті, незалежно від раси, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, громадянства, майнового стану, місця проживання, мовних або інших ознак.
4. Право на участь у діяльності органів студентського самоврядування мають студенти денної форми навчання, аспіранти та докторанти, що навчаються з відривом від виробництва Волинського національного університету імені Лесі Українки.
5. Органи студентського самоврядування діють на основі принципів:
 - 1) добровільності - ґрунтується на вільному волевиявленні осіб;
 - 2) демократизму - визначає передусім взаємовідносини між студентом і органами студентського самоврядування, студентом і університетом, органами студентського самоврядування та університетом; забезпечує вивчення студентських інтересів і можливість їхнього вираження у процесі правотворчості, врахування студентської думки щодо проєктів організованих органами студентського самоврядування;
 - 3) законності - це стан відповідності суспільних відносин законам і підзаконним нормативно-правовим актам держави та локальним нормативно-правовим актам університету, який утворюється в результаті їх неухильного виконання всіма суб'єктами;
 - 4) гласності - означає політику максимальної відкритості у діяльності органів

студентського самоврядування і свобода інформації;

5) виборності - це спосіб та можливість формування органів студентського самоврядування;

б) рівноправності студентів, які беруть участь в роботі цих органів.

6. Органи студентського самоврядування є незалежними від громадських організацій, політичних партій і рухів, посадових осіб.
7. У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються чинним законодавством України, нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, Статутом Волинського національного університету імені Лесі Українки, Правилами внутрішнього розпорядку Волинського національного університету імені Лесі Українки, цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами, прийнятими Конференцією студентів університету або Студентською Радою Волинського національного університету імені Лесі Українки, що не дублюють первинну профспілкову організацію студентів, а співпрацюють з нею та ректором університету.
8. Особи, які навчаються, мають гарантований мінімум представництва у колегіальних органах університету відповідно до Закону України “Про вищу освіту”.
9. Студентське самоврядування здійснюється на рівні академічної групи, факультету, університету, а також кімнати, блоку, поверху, гуртожитку.

2. Мета і завдання органів студентського самоврядування

1. Основна мета органів студентського самоврядування - захист законних прав та інтересів осіб, які навчаються в університеті, надання їм можливості гармонійного, творчого та інтелектуального розвитку, а також сприяння сумлінному виконанню студентами своїх обов'язків.
2. Основними завданнями органів студентського самоврядування є:
 - сприяння формуванню у осіб, які навчаються, поваги до Батьківщини, почуттів національної свідомості, гідності, поваги до прав та свобод інших людей;
 - захист прав та інтересів осіб, які навчаються в університеті;
 - сприяння навчальній, науковій та творчій діяльності осіб, які навчаються в університеті;
 - забезпечення виконання студентами своїх обов'язків;
 - проведення соціологічного дослідження умов навчання та проживання в гуртожитках університету;
 - контроль за умовами проживання в гуртожитку і сприяння відпочинку осіб, які навчаються;
 - підтримка та захист сиріт, інвалідів;
 - сприяння діяльності різноманітних студентських гуртків, товариств, об'єднань, клубів за інтересами та координація їх діяльності;
 - співробітництво з органами студентського самоврядування інших навчальних закладів, громадськими організаціями;
 - участь у вирішенні питань міжнародного обміну особами, які навчаються у вищих навчальних закладах;
 - організація студентського дозвілля.
3. Основними напрямками діяльності органів студентського самоврядування є:
 - внесення пропозицій керівництву університету щодо забезпечення прав та інтересів усіх осіб які навчаються в університеті;
 - участь у розробці документів, що регламентують діяльність університету з усіх питань, пов'язаних із студентським життям;

- організація співробітництва із студентськими організаціями інших навчальних закладів та з громадськими організаціями, діяльність яких немає політичного характеру;
- представлення університету у міжнародних студентських та молодіжних організаціях, співробітництво з органами студентського самоврядування закордонних університетів;
- спільно з адміністрацією університету, організація навчально-виховної роботи в університеті, факультетах і сприяння в її проведенні;
- організація та проведення спільно з адміністрацією університету наукових конференцій, олімпіад, круглих столів, зустрічей з видатними особистостями;
- збір, аналіз та узагальнення зауважень та пропозицій осіб, які навчаються, щодо організації навчального процесу, соціально-побутових проблем та інших питань життєдіяльності університету, направлення звернень до адміністрації університету з пропозиціями щодо їх вирішення;
- внесення пропозицій щодо контролю за якістю навчального процесу, участь у вирішенні конфліктних ситуацій, що виникають між особами, які навчаються в університеті;
- координація роботи з деканатами факультетів, кафедрами, кураторами академічних груп;
- здійснення контролю за дотриманням особами, які навчаються, дисципліни та правил внутрішнього розпорядку університету;
- пропаганда здорового способу життя, запобігання вчиненню особами, які навчаються, правопорушень, вживанню ними алкоголю, наркотиків, тютюнопаління;
- формування активної життєвої позиції в осіб, які навчаються, виховання студентської молоді на принципах патріотизму та моральності;
- спільно з первинною профспілковою організацією студентів участь у поселенні студентів у гуртожитках і їх виселенні;
- допомога адміністрації університету в організації побуту осіб, які навчаються, у гуртожитках студмістечка (необхідних умов для проживання і відпочинку), здійснення заходів направлених на його поліпшення;
- участь у роботі комісій з призначення (позбавлення) стипендій, розподілу фонду соціального захисту студентів;

- проведення мистецько-культурних заходів: вечорів відпочинку, конкурсів, посвят у студенти, випускних вечорів, днів факультету;
- залучення студентів до художньої самодіяльності;
- проведення спортивних заходів: змагань, спартакіад, ігор;
- регулярне інформування осіб, які навчаються про актуальні події, що відбуваються в межах університету та поза ним;
- надання інформаційної та консультативної (правової, психологічної) допомоги особам, які навчаються;
- поширення серед студентської молоді інформаційних матеріалів освітнього, просвітницького характеру;
- залучення студентів до участі в органах студентського самоврядування;
- проведення тренінгів та семінарів для активістів студентського самоврядування;
- слідкування за змістом освітніх програм, їх аналіз, надання рекомендацій, за потреби пропозиції оновлення та вдосконалення змісту;
- вносить пропозиції щодо вдосконалення навчальних програм та навчальних планів; аналізує та узагальнює зауваження пропозицій студентів щодо організації навчального процесу;
- проводить опитування серед студентів, щодо якості надання освітніх послуг, а також інше.
- вносить пропозиції щодо покращення якості навчального процесу;
- бере безпосередню участь у вирішенні конфліктів між студентами та викладачами та/або адміністрацією.

3. Органи студентського самоврядування університету

1. Студентське самоврядування функціонує на рівні академічної групи, курсу, факультету, гуртожитку та університету в цілому.
2. Головною структурною одиницею системи студентського самоврядування є: на рівні факультету - академічна група; на рівні гуртожитку – кімната (блок).
3. В університеті створюються і діють такі органи студентського самоврядування:
 - Конференція студентів університету;
 - Студентська Рада університету;
 - Студентські Ради факультетів;
 - Студентські Ради гуртожитків;
 - Наукове товариство аспірантів і студентів університету;
 - Різноманітні гуртки, товариства, клуби та інші об'єднання студентів, аспірантів та докторантів.
4. Єдиним контрольно-ревізійним органом студентського самоврядування в Університеті є Контрольно-ревізійна комісія студентів університету.
5. Усі органи студентського самоврядування є виборними.

4. Права та обов'язки органів студентського самоврядування

1. Органи студентського самоврядування мають право:

- 1) брати участь в управлінні університетом у порядку, встановленому Законом України «Про вищу освіту»;
- 2) отримувати від адміністрації консультативну підтримку та інформацію, необхідну для виконання своїх завдань;
- 3) звертатися з пропозиціями, заявами, клопотаннями до адміністрації відповідного рівня та органів студентського самоврядування всіх рівнів стосовно питань, що належать до кола повноважень цього органу, та отримувати відповіді щодо порушених питань;
- 4) вести конструктивний діалог з адміністрацією університету щодо дії посадових осіб, керівників структурних підрозділів, органів студентського самоврядування, якщо вони порушують права осіб, які навчаються в університеті і безпосередньо участь у вирішенні наявних конфліктних ситуацій;
- 5) делегувати представників до Всеукраїнської студентської ради при Міністерстві освіти й науки, молоді та спорту України;
- 6) організувати процес обрання виборних представників з числа студентів, які навчаються в Волинському національному університеті імені Лесі Українки до органів громадського самоврядування університету, факультету;
- 7) організувати процес обрання виборних представників з числа студентів, які навчаються в Волинському національному університеті імені Лесі Українки до Вченої ради університету та факультету;
- 8) вносити пропозиції щодо залучення коштів університету для реалізації заходів, передбачених програмою діяльності органів студентського самоврядування;
- 9) брати участь у розробці документів, що регламентують питання, пов'язані із діяльністю студентського самоврядування;
- 10) вносити пропозиції щодо розвитку матеріальної бази Волинського національного університету імені Лесі Українки, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів;
- 11) складати та затверджувати річний кошторис (бюджет) витрат студентського самоврядування в межах затвердженого кошторису університету;
- 12) затверджувати процедуру використання майна та коштів студентського самоврядування;

- 13) затверджувати процедуру підтримки студентських ініціатив на конкурсних засадах;
- 14) мають права оголошувати акції протесту;
- 15) брати участь у роботі стипендіальних комісій з розподілу стипендіального фонду та фонду соціальної допомоги студентам;
- 16) та інші права, передбачені Законами України, підзаконними нормативно-правовими актами та цим Положенням.

2. Органи студентського самоврядування зобов'язані:

- 1) забезпечувати дотримання прав й інтересів осіб, які навчаються в університеті, сприяти виконання ними своїх обов'язків;
- 2) порушувати проблеми осіб, які навчаються в університеті перед адміністрацією;
- 3) звітувати перед студентською громадою відповідного рівня про свою діяльність;
- 4) сприяти розвитку та вдосконаленню студентського самоврядування;
- 5) координувати свою діяльність в університеті з іншими студентськими об'єднаннями осередками тощо;
- 6) узгоджувати у встановленому порядку зміни та доповнення до положення про студентське самоврядування та інші питання, що потребують розгляду на засіданнях колегіальних та робочих органів університету;
- 7) інформувати студентів з усіх питань життя університету, що їх стосуються;
- 8) проводити інформаційну та координаційну роботу, спрямовану на підтримання високого рівня іміджу та брендингу університету;
- 9) проводити організаційні, наукові, культурно-масові, спортивні, оздоровчі та інші заходи.

3. За погодженням з органами студентського самоврядування в університеті приймаються рішення про:

- 1) відрахування студентів з університету та їх поновлення на навчання;
- 2) переведення студентів, які навчаються в університеті за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;
- 3) переведення студентів, які навчаються в університеті за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;
- 4) поселення студентів у гуртожиток і виселення з гуртожитку;
- 5) затвердження правил внутрішнього розпорядку університету в частині, що стосується студентів;
- 6) діяльність студентських гуртожитків для проживання студентів в університеті.

7) призначення заступника декана факультету, проректора з навчально-виховної роботи університету.

5. Права та обов'язки адміністрації університету щодо взаємодії з органами студентського самоврядування

1. Адміністрація університету має право:

- 1) отримувати інформацію про діяльність органів студентського самоврядування (плани, звіти, копії протоколів засідань, інформацію про поточну діяльність тощо);
- 2) скликати позачергові Збори чи Конференцію у випадках недотримання органами студентського самоврядування Статуту університету та/або Положення про студентське самоврядування;
- 3) брати участь через своїх представників із дорадчим голосом у заходах, що проводять органи студентського самоврядування.

2. Адміністрація університету зобов'язана:

- 1) інформувати органи студентського самоврядування про важливі рішення, які стосуються життєдіяльності осіб, які навчаються в університеті;
- 2) надавати за можливості інформаційну, правову, психологічну, фінансову, матеріальну та інші види підтримки для розвитку студентського самоврядування в університеті.
- 3) вчасно та дієво реагувати на звернення органів студентського самоврядування та безпосередньо студентів з пропозиціями, заявами, клопотаннями до адміністрації відповідного рівня стосовно питань, що належать до кола повноважень цього органу, та надавати відповіді щодо порушених питань;

3. Для ефективної роботи органів студентського самоврядування адміністрація університету забезпечує:

- 1) участь студентів в управлінні університетом на університетському та факультетському рівнях;
- 2) належні матеріально-технічні умови (окремі приміщення, меблі, оргтехніку, кошти для реалізації найважливіших заходів, забезпечує телефонним зв'язком, постійним доступом до Інтернету, відводить місця для встановлення інформаційних стендів тощо);
- 3) невтручання адміністрації університету в діяльність органів студентського самоврядування, крім питань, що стосуються спільної діяльності в рамках проведення виховної роботи.

6. Організаційна структура органів студентського самоврядування університету

1. Конференція студентів університету

Вищим органом студентського самоврядування університету є Конференція студентів університету (далі - Конференція). На розгляд Конференції виносять найважливіші питання студентського життя, визначені основними напрямками діяльності студентського самоврядування.

1.1. Повноваження Конференції студентів університету:

- 1) ухвалює Положення про студентське самоврядування у Волинському національному університеті імені Лесі Українки, вносить зміни та доповнення до нього;
- 2) щорічно заслуховує звіт голови Студентської ради та Контрольно-ревізійної комісії про роботу органів студентського самоврядування за відповідний період і виносить ухвалу щодо їхньої діяльності;
- 3) затверджує чергові завдання, стратегію і напрями діяльності студентського самоврядування університету;
- 4) затверджує символіку студентського самоврядування університету;
- 5) затверджує процедуру використання майна та коштів органів студентського самоврядування;
- 6) затверджує процедуру підтримки студентських ініціатив на конкурсних засадах;
- 7) затверджує порядок проведення прямого таємного голосування органів студентського самоврядування;
- 8) розглядає найважливіші питання життєдіяльності осіб, які навчаються в університеті, окреслені завданнями студентського самоврядування.

1.2. Делегатів на Конференцію студентів університету обирають на конференціях студентів факультетів, за нормою представництва, яку визначає Студентська Рада університету.

Документом, що посвідчує особу делегатів Конференції є студентський квиток, за яким здійснюється реєстрація та протокол обрання особи з числа тих хто навчається на факультеті.

У разі, якщо у делегата відсутній студентський квиток, він може пред'явити паспорт громадянина України або водійське посвідчення, які у даному випадку будуть мати однакову юридичну силу.

- 1.3. Кількість делегатів є однаковою для всіх факультетів.
- 1.4. Загальна кількість делегатів має бути не менше 1% від кількості студентів університету.
- 1.5. До складу делегатів Конференції студентів університету за посадами входять члени Студентської Ради університету.
- 1.6. Конференцію студентів університету скликає Студентська Рада університету за власним рішенням або на вимогу не менше ніж 1% від загальної кількості студентів університету.
- 1.7. Конференцію студентів університету проводять не рідше одного разу на навчальний рік.
- 1.8. Про дату, час, місце та порядок денний її проведення оголошується не пізніше, ніж за 10 робочих днів до дати проведення Конференції.
- 1.9. Засідання Конференції є правомочним за наявності не менше 2/3 від загальної кількості делегатів.
- 1.10. Рішення Конференції приймаються шляхом непрямого відкритого голосування абсолютною більшістю голосів присутніх делегатів Конференції.
- 1.11. Конференція студентів університету обирає головуючого, секретаря та робочі органи Конференції.
- 1.12. Протокол Конференції підписують головуючий та секретар Конференції.
- 1.13. Рішення Конференції студентів університету є обов'язковими для виконання органами студентського самоврядування університету.

2. Студентська Рада університету

Вищим виконавчим і представницьким органом студентського самоврядування університету є Студентська Рада університету.

2.1. До складу Студентської Ради університету входять:

- голова Студентської Ради університету;
- заступник голови Студентської Ради університету;
- секретар Студентської Ради університету;
- голови відділів Студентської Ради університету;
- голови Студентських Рад факультетів;
- голова Студентської Ради коледжу технологій, бізнесу та права СНУ імені

Лесі Українки;

- голови Студентських Рад гуртожитків;
- голова Наукового товариства аспірантів і студентів університету.

2.2. Повноваження Студентської Ради університету:

- здійснює організаційне керівництво діяльністю студентського самоврядування в університеті;
- визначає позицію студентського самоврядування в університеті з актуальних питань студентського життя;
- представляє студентське самоврядування університету в органах управління університетом, органах місцевого самоврядування та державної влади, місцевих, регіональних, всеукраїнських та міжнародних громадських організаціях;
- приймає рішення в межах своїх повноважень;
- скликає Конференцію студентів університету;
- обирає заступника голови і секретаря Студентської Ради університету;
- затверджує інструкції по роботі відділів Студентської Ради університету;
- заслуховує звіти керівників відділів Студентської Ради університету;
- готує питання на розгляд керівних органів університету (Ректорат, Вчена рада) щодо важливих проблем студентського життя;
- вносить пропозиції адміністрації університету щодо входження до регіональних, всеукраїнських та міжнародних об'єднань, спілок та союзів;
- заслуховує щорічні звіти керівників органів студентського самоврядування університету;
- звітує про свою роботу на Конференції студентів університету;
- обирає представників студентського самоврядування до складу Вченої ради університету згідно з квотами, передбаченими Статутом університету;
- обирає представників студентського самоврядування для участі у Загальних зборах трудового колективу університету згідно з квотами, передбаченими Статутом університету;
- вирішує інші питання студентського самоврядування в межах своєї компетенції.

2.3. Члени Студентської Ради університету зобов'язані відвідувати засідання Студентської Ради університету.

У разі, якщо член Студентської Ради університету з поважних причин не зможе бути присутнім на засіданні Студентської Ради університету, то він зобов'язаний делегувати свого представника.

2.4. Засідання Студентської Ради університету відбуваються не рідше одного разу на місяць. Позачергові засідання скликає голова Студентської Ради університету за власним рішенням або на вимогу не менше 1/3 членів Студентської Ради університету або на вимогу Контрольно-ревізійної комісії.

2.5. Засідання Студентської Ради університету вважаються чинними за наявності не менше 2/3 членів Студентської ради університету.

2.6. Рішення Студентської Ради університету приймають шляхом прямого відкритого голосування простою більшістю голосів присутніх членів Студентської Ради університету.

2.7. Рішення Студентської ради університету фіксуються в протоколі, який підписує голова Студентської ради університету, заступник голови Студентської Ради університету та секретар Студентської Ради університету.

2.8. Рішення Студентської ради університету є обов'язковими для виконання головою Студентської Ради університету, членами Студентської Ради університету та всіма студентами університету.

3. Голова Студентської ради університету

3.1. Розпорядження голови Студентської ради університету є обов'язковими для членів Студентської ради університету та членів відділів Студентської ради університету.

3.2. Права та обов'язки голови Студентської Ради університету:

- 1) організовує свою діяльність та діяльність органів студентського самоврядування з дотриманням чинного законодавства України, нормативно- правової бази Волинського національного університету імені Лесі Українки та цього Положення;
- 2) організовує та контролює проведення та виконання рішення Конференції студентів університету;
- 3) організовує та контролює виконання рішень Студентської Ради університету;
- 4) щорічно звітує про результати діяльності Студентської Ради університету на

Конференції студентів університету;

- 5) головує на засіданнях Студентської Ради університету;
- 6) здійснює керівництво органами студентського самоврядування;
- 7) розподіляє обов'язки між заступниками голови Студентської ради університету;
- 8) здійснює представницькі функції;
- 9) входить за посадою до складу Ради з молодіжної політики університету; 10) входить до складу комісії з переведення на державну форму в університеті;
- 11) як керівник Студентської ради входить за посадою до складу Вченої ради університету;
- 12) як керівник Студентської ради входить за посадою до складу делегатів вищого колегіального органу громадського самоврядування університету - загальних зборів трудового колективу;
- 13) має право брати участь у засіданнях Ректорату університету з правом дорадчого голосу;
- 14) підписує документи від імені Студентської Ради університету;
- 15) може делегувати окремі свої повноваження заступнику або іншим членам Студентської Ради університету на час неможливості виконання своїх обов'язків;
- 16) головує на звітно-виборчих Конференціях на факультетах, гуртожитках і має право дорадчого голосу;
- 17) ініціює обрання або припинення повноважень заступника голови, секретаря, голови відділу Студентської ради;
- 18) бере участь у виборі форм та методів заохочення студентів, визначенні та розподілі матеріальної допомоги, засобів, спрямованих на забезпечення ефективного функціонування органів студентського самоврядування та студентських організацій;
- 19) візує накази про використання коштів органів студентського самоврядування;
- 20) візує накази про призначення проректора, який відповідає за роботу зі студентами;
- 21) візує накази про виселення з гуртожитку;
- 22) візує накази про відрахування студентів з університету та їх поновлення на навчання;
- 23) має інші права й обов'язки, в межах своєї компетенції та відповідно до чинного законодавства України.

3.3. Голова Студентської Ради університету обирається з числа членів Студентської Ради

університету шляхом прямого таємного голосування членів Студентської Ради строком на один рік.

- 3.4. Вибори Голови Студентської ради університету проводяться після проведення Конференції студентів університету.
- 3.5. Кандидатом може бути студент будь-якого курсу.
- 3.6. Реєстрація кандидатів на посаду голови Студентської Ради університету здійснюється Центральною виборчою комісією Студентської Ради університету на підставі особистої заяви кандидата з прикріпленими до неї підписами в підтримку не менше як 1% студентів денної форми навчання університету.
- 3.7. Заява подається не пізніше 7 робочих днів до дати проведення виборів та за умови, якщо висування кандидатури підтримало не менше 1% студентів денної форми навчання університету (дана процедура оформляється збором підписів).
- 3.8. На основі поданих заяв Центральна виборча комісія Студентської Ради університету готує бюлетені для таємного голосування на посаду голови Студентської Ради університету.
- 3.9. На кожному факультеті створюється дільнична виборча комісія, яку очолює голова дільничної виборчої комісії, заступник голови дільничної виборчої комісії та секретар дільничної виборчої комісії.
- 3.10. Голова дільничної виборчої комісії збирає делегатів на вибори з числа студентів свого факультету, дотримуючись квоти рівно 10% від загальної кількості студентів денної форми навчання факультету.
- 3.11. Повноваження голови можуть бути припинені достроково у таких випадках:
 - 1) припинення навчання в університеті;
 - 2) надання академічної відпустки;
 - 3) за власним бажанням;
 - 4) неможливості виконання головою своїх обов'язків у зв'язку зі станом здоров'я.

У такому випадку виконання обов'язків голови Студентської Ради університету тимчасово покладається на заступника голови Студентської Ради університету, який набуває статусу виконуючого обов'язків на термін до проведення наступних виборів голови Студентської Ради університету.

4. Центральна виборча комісія Студентської Ради університету

- 4.1. Центральна виборча комісія Студентської Ради університету (далі - ЦВК) - це тимчасовий колегіальний виборний орган студентського самоврядування, який діє на підставі чинного законодавства України, нормативно-правової бази Волинського національного університету імені Лесі Українки та цього Положення.
- 4.2. Головною метою діяльності ЦВК є дотримання встановленої цим Положенням процедури виборів голови Студентської Ради університету, реалізацію виборчих прав студентів Волинського національного університету імені Лесі Українки та з дотриманням основоположних принципів законності, незалежності, об'єктивності, компетентності, колегіальності розгляду і вирішення питань, обґрунтованості прийнятих рішень, відкритості і публічності.
- 4.3. До складу ЦВК обираються : Голова ЦВК, два заступники Голови ЦВК та секретар ЦВК.
- 4.4. Голова ЦВК, заступник Голови ЦВК та секретар ЦВК обираються на засіданні Конференції студентів університету у строк не пізніше як за 7 робочих днів до проведення виборів шляхом проведення непрямого відкритого голосування членів Студентської Ради університету.
- 4.5. Членом ЦВК не може бути обраний кандидат.

5. Заступник голови Студентської ради університету.

- 5.1. Заступник голови Студентської Ради університету обирається на засіданні Студентської Ради університету за поданням голови Студентської Ради університету або подання студентських колективів (оформлюється протоколом).
- 5.2. Заступник голови є обраним, якщо за нього проголосувала 2/3 членів Студентської ради університету на строк повноваження голови.
- 5.3. Повноваження заступник голови Студентської Ради університету:
 - 1) виконує функції голови Студентської ради університету, в тому числі представницькі функції та право підпису документів від імені Студентської Ради університету, у випадку неможливості виконання головою своїх обов'язків;
 - 2) допомагає голові Студентської ради при здійсненні його повноважень;
 - 3) здійснює інші повноваження за дорученням голови Студентської ради.
- 5.4. У разі невиконання або неналежного виконання заступником голови Студентської

ради університету своїх обов'язків, його повноваження можуть бути припинені достроково.

6. Секретар Студентської ради університету

- 6.1. Секретаря Студентської Ради університету обирає Студентська Рада університету на строк повноваження голови за поданням голови Студентської Ради університету або подання студентських колективів (оформлюється протоколом).
- 6.2. Секретар є обраним, якщо за нього 2/3 членів Студентської Ради університету.
- 6.3. Повноваження секретаря Студентської Ради університету:
- 1) організовує роботу секретаріату;
 - 2) веде протокол засідань Студентської ради університету;
 - 3) відповідає за правильне зберігання документації Студентської ради університету;
 - 4) веде облік виконання рішень;
 - 5) виконує прямі розпорядження голови Студентської ради університету в межах своїх повноважень.
- 6.4. У разі невиконання або неналежного виконання секретарем Студентської ради університету своїх обов'язків, його повноваження можуть бути припинені достроково.

7. Відділи Студентської ради університету

- 7.1. При Студентській раді університету створюються відділи за основними напрямками роботи, перелік яких затверджує Студентська рада університету.
- 7.2. Відділи Студентської Ради університету:
- навчально-науковий відділ,
 - соціально-побутовий відділ,
 - культурно-масовий відділ,
 - інформаційний відділ,
 - відділ зовнішніх зв'язків.
- 7.3. Керівник відділу Студентської Ради – студент, що скеровує роботу відповідного відділу. Обирається на засіданні Студентської Ради університету відповідного рівня з числа студентів за поданням голови Студентської Ради університету, простою більшістю голосів всіх присутніх членів, на строк повноважень голови.
- 7.4. Повноваження керівника відділу Студентської Ради університету:

- 1) формує структуру відділу;
- 2) голосує на засіданнях Студентської Ради відповідного рівня;
- 3) щоразу звітує про виконану відділом роботу на засіданні Студентської ради відповідного рівня;
- 4) надає необхідну інформацію Студентській Раді;
- 5) проводить засідання відділу не рідше одного разу на тиждень;
- 6) формує особовий склад відділу.

7.5. Відділи Студентської ради університету виконують завдання відповідно до напряму їх діяльності і у своїй роботі керуються інструкціями по роботі відділу, затвердженими Студентською радою університету.

7.6. Повноваження керівника відділу можуть бути припинені достроково у випадку:

- 1) невиконання або неналежне виконання своїх обов'язків;
- 2) у разі відсутності більш ніж на третині засідань Студентської ради відповідного рівня за квартал;
- 3) через розформування відповідного відділу.

У такому разі виконання обов'язків керівника відділу тимчасово, до проведення виборів, покладається на заступника керівника відділу. Проведення виборів керівника відділу здійснюється в на протязі двох тижнів від дня закінчення його повноважень.

7.7. Заступник керівника відділу Студентської ради:

- 1) веде облік членів відділу Студентської ради;
- 2) виконує всі обов'язки керівника відділу Студентської ради у разі його відсутності;
- 3) обирається на зборах відділу відкритим голосуванням відносною більшістю голосів.

8. Контрольно-ревізійна комісія студентів Університету

8.1. Контрольно-ревізійна комісія студентів Університету є колегіальним органом, який діє на підставі цього Положення і наділений повноваженнями щодо контролю за діяльністю органів студентського самоврядування і виборчих комісій, формування кошторису (бюджету) органів студентського самоврядування Університету та контролю за його виконанням.

8.2. Контрольно-ревізійна комісія у своїй діяльності є незалежною від інших органів студентського самоврядування.

8.3. До складу Контрольно-ревізійної комісії обираються студенти, які не обіймають

керівні посади у Студентській раді університету. До складу Комісії входять не менше трьох та не більше п'яти студентів.

- 8.4. Члени Контрольно-ревізійної комісії обираються на засіданні Студентської ради університету на один рік шляхом прямого голосування.
- 8.5. За поданням голови Контрольно-ревізійної комісії відповідним органом розглядається питання про відповідальність посадових осіб органів студентського самоврядування.

- 7. Порядок розгляду звернень та скарг студентів відносно діяльності органів студентського самоврядування**
- 7.1. Задля забезпечення прав студентів Контрольно-ревізійна комісія має право розглядати звернення студентів, скарги, оскарження рішень, дій, бездіяльності органів студентського самоврядування.
- 7.2. Для початку процедури розгляду студент має подати до Контрольно-ревізійної комісії заяву довільної форми, в якій мають бути зазначені його прізвище, ім'я, по батькові, суть звернення, його контактна інформація за якою Контрольно-ревізійна комісія зможе повідомити про результати розгляду заяви, дата складання заяви та особистий підпис студента.
- 7.3. Скарги, оскарження рішень, дій, бездіяльності органів студентського самоврядування та їх посадових осіб розглядає Контрольно-ревізійна, яка в разі необхідності може винести питання на розгляд Конференції студентів відповідного рівня.
- 7.4. За результатами розгляду скарги, оскарження може бути задоволене та як наслідок органу студентського самоврядування може бути висловлена догана та має бути надане роз'яснення стосовно неправомірності тих чи інших дій та бездіяльності.
- 7.5. В разі систематичного порушення органом студентського самоврядування чи його посадовими особами прав студентів, невиконання покладених на них обов'язків, Контрольно-ревізійна комісія може звертатись до Конференції студентів відповідного рівня з поданням про дострокове припинення повноважень органу студентського самоврядування чи його посадових осіб.
- 7.6. Скарги, оскарження рішень, дій, бездіяльності, що стосуються посадових осіб та персоналу Університету розглядає Студентський парламент Університету, яка в разі необхідності може винести питання на розгляд конференції студентів університету. Водночас Студентський парламент Університету зобов'язаний звернутись до адміністрації Університету з повідомленням про надходження такої скарги та проханням створити робочу групу задля встановлення фактів та винесення рішення, до якої в рівній кількості увійдуть представники від студентів (з числа делегатів Конференції студентів Університету) та Університету.
- 7.7. До робочої групи від представників Університету не можуть входити працівники того ж підрозділу Університету, в якому працює особа, рішень, дій чи бездіяльності якої стосується заява. Розгляд та винесення рішень щодо звернень студентів, скарг, оскарження

рішень, дій, бездіяльності стосовно органів студентського самоврядування та їх посадових осіб має здійснюватись в тижневий термін, а стосовно посадових осіб та персоналу Університету протягом 14 діб, з моменту надходження та реєстрації заяви в студентській раді/ревізійній комісії.

8. Збори студентів факультету

1. Вищим органом студентського самоврядування факультету є Збори студентів факультету. На розгляд Зборів виносять найважливіші питання студентського життя, визначені основними напрямками діяльності студентського самоврядування факультету.
2. Делегатів на Збори студентів факультету обирають на Зборах студентів академічних груп за нормою представництва - один делегат від однієї академічної групи, усі аспіранти та докторанти, що навчаються з відривом від виробництва факультету.
3. Збори студентів факультету скликає Студентська Рада факультету за власним рішенням або на вимогу не менш ніж 20% студентів факультету, або за ініціативою адміністрації факультету, або за ініціативою Студентської Ради університету.
4. Збори студентів та аспірантів факультету проводять не менше одного разу на навчальний рік.
5. Про час, місце та порядок денний її проведення оголошується не пізніше, ніж за 10 календарних днів до Зборів.
6. Збори студентів аспірантів факультету є легітимними за наявності не менше 2/3 від загальної кількості делегатів.
7. Рішення Зборів приймають шляхом прямого голосування простою більшістю голосів присутніх делегатів Зборах.
8. Збори студентів та аспірантів факультету обирає головуючого, президію, секретаріат та лічильну комісію Зборів.
9. Протокол Зборів підписують головуючий та секретар Зборів.
10. Рішення Зборів студентів та аспірантів факультету є обов'язковим для виконання Студентською Радою факультету і всіх студентів та аспірантів факультету.
11. Збори студентів та аспірантів факультету:
 - обирають голову Студентської ради факультету;
 - заслуховують звіт голови Студентської ради факультету;
 - визначають принцип формування Студентської ради факультету та її кількісний склад;
 - обирають представників студентського самоврядування до складу вченої ради факультету згідно з квотами, передбаченими Статутом університету;

- визначають чергові завдання, стратегію і напрями діяльності студентського самоврядування факультету.

9. Організаційна структура органів студентського самоврядування факультету

1. Вищим органом студентського самоврядування факультету є Студентська рада факультету.

На розгляд Студентської Рада факультету виносять найважливіші питання студентського життя, визначені основними напрямками діяльності студентського самоврядування факультету.

1.1. Повноваження Студентської Ради факультету:

- організовує діяльність студентського самоврядування факультету;
- здійснює організаційне керівництво діяльністю студентського самоврядування факультету;
- визначає позицію студентського самоврядування факультету з актуальних питань студентського життя;
- представляє студентське самоврядування факультету в органах управління факультету;
- приймає рішення в межах своїх повноважень;
- скликає Збори студентів факультету;
- обирає секретаря Студентської ради факультету, при потребі зі свого складу - заступника голови Студентської ради факультету;
- формує перелік відділів Студентської ради факультету;
- обирає керівників відділів Студентської ради факультету за поданням голови Студентської ради факультету;
- затверджує інструкції щодо роботи відділів Студентської ради факультету;
- періодично заслуховує звіти керівників відділів Студентської ради факультету;
- готує питання на розгляд керівних органів факультету щодо важливих проблем студентського життя;
- бере участь у формуванні списку виборних студентів-представників студентського самоврядування до складу вченої ради факультету та Загальних зборів трудового колективу факультету згідно з квотами, передбаченими Статутом університету.
- заслуховує щорічні звіти керівників органів студентського самоврядування факультету;
- щорічно звітує перед Студентською Радою університету;
- звітує про свою роботу на Зборах студентів факультету.

- 1.2. До складу Студентської Ради факультету входять : голова Студентської Ради факультету, заступник голови Студентської Ради факультету, старости академічних груп та уповноважений представник студентів факультету від гуртожитку, якщо в ньому проживає більше 100 студентів даного факультету, а також представники студентів факультету, які обрані за нормою представництва, голова Наукового товариства аспірантів і студентів факультету, представник аспірантів та докторантів, що навчаються з відривом від виробництва факультету.
- 1.3. Засідання Студентської Ради факультету відбуваються не менше одного разу на місяць. Позачергові засідання скликає голова Студентської Ради факультету за власним рішенням, або на вимогу не менше 1/3 членів Студентської ради факультету, або за ініціативи Студентської ради університету.
- 1.4. Засідання Студентської Ради факультету є легітимним за наявності більше 1/2 членів Студентської ради факультету.
- 1.5. Рішення Студентської Ради факультету приймають шляхом прямого голосування простою більшістю голосів присутніх членів Студентської ради факультету.
- 1.6. Рішення Студентської Ради факультету підписує голова Студентської Ради факультету, заступник голови Студентської Ради факультету та секретар Студентської Ради факультету.
- 1.7. Рішення Студентської Ради факультету є обов'язковими для виконання головою Студентської Ради факультету, членами Студентської Ради факультету та всіма студентами та аспірантами факультету.

2. Голова Студентської ради факультету

1. Голову Студентської ради факультету обирають на Зборах студентів факультету з числа студентів та аспірантів факультету таємним голосуванням терміном на один рік.
2. Реєстрація кандидатів на посаду голови Студентської ради факультету здійснюється Студентською радою університету на підставі особистої заяви кандидата або подання студентських та аспірантських колективів (оформлюється протоколом), які подаються не пізніше 7 робочих днів до дати проведення Зборів студентів факультету. На основі поданих заяв готуються бюлетені для таємного голосування на посаду голови Студентської Ради факультету.

3. Розпорядження голови Студентської ради факультету є обов'язковими для членів Студентської Ради факультету та членів відділів Студентської ради факультету.
4. Повноваження Голови Студентської Ради факультету:
 - дотримується іншого законодавства України, нормативно-правової бази Волинського національного університету імені Лесі Українки та цього Положення;
 - виконує рішення Зборів студентів та аспірантів факультету;
 - виконує рішення Студентської Ради факультету;
 - щорічно звітує про результати діяльності Студентської Ради факультету;
 - здійснює організаційне керівництво Студентською Радою факультету та її відділами;
 - головує на засіданнях Студентської Ради факультету;
 - здійснює представницькі функції;
 - входить до складу стипендіальної комісії факультету;
 - як керівник Студентської ради факультету входить за посадою до складу Вченої ради факультету;
 - як керівник Студентської ради факультету входить за посадою до складу делегатів вищого колегіального органу громадського самоврядування факультету - загальних зборів трудового колективу;
 - має право брати участь у засіданнях Деканату факультету з правом дорадчого голосу;
 - підписує від імені Студентської Ради факультету усі види угод та інші документи;
 - обов'язково відвідує засідання Студентської Ради університету;
 - може делегувати окремі свої повноваження своєму заступнику або іншим членам Студентської Ради факультету;
 - бере участь у виборі форм та методів заохочення студентів, визначенні та розподілі засобів, спрямованих на забезпечення ефективного функціонування органів студентського самоврядування факультету;
 - візує накази на переведення осіб, які навчаються в університеті за державним замовленням на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб;

- візує накази про призначення заступника декана, який відповідає за роботу зі студентами;
- візує накази на переведення осіб, які навчаються в університеті за контрактом за рахунок фізичних та юридичних осіб на навчання за державним замовленням;
- візує накази про призначення академічної стипендії студентам, які навчаються на факультеті;
- має інші права й обов'язки, в межах своєї компетенції та відповідно до чинного законодавства України.

5. У разі невиконання або неналежного виконання своїх обов'язків голова Студентської Ради факультету може бути переобраний до закінчення строку його повноважень. Рішення про переобрання приймається на Зборах студентів факультету шляхом голосування, за підтримки такого рішення 2/3 голосів.

6. Повноваження голови можуть бути припинені достроково у випадках:

- 1) в разі припинення навчання в університеті;
- 2) надання академічної відпустки;
- 3) за власним бажанням.

У такому разі виконання обов'язків голови Студентської ради факультету тимчасово, до проведення виборів, покладається на заступника голови Студентської ради факультету.

3. Заступник голови Студентської ради факультету

3.1. Повноваження заступника голови Студентської Ради факультету:

- 1) здійснює повноваження голови Студентської ради за його відсутності;
- 2) допомагає голові Студентської ради у його повсякденній роботі;
- 3) здійснює інші повноваження за дорученням голови Студентської ради;

3.2. Обирається заступник голови Студентської Ради факультету на засіданні Студентської ради факультету з числа студентів за поданням голови Студентської Ради факультету, простою більшістю голосів всіх присутніх членів, на строк повноважень голови;

3.3. У разі невиконання або неналежного виконання заступником голови Студентської Ради факультету своїх обов'язків, його повноваження можуть бути припинені достроково.

4. Секретар Студентської ради факультету.

1. Секретаря Студентської ради факультету обирає Студентська Рада факультету з членів Студентської ради факультету терміном на один рік за поданням голови Студентської ради університету.
2. Секретар є обраним, якщо за нього проголосувала більшість членів Студентської ради факультету.
3. Повноваження секретаря Студентської ради факультету :
 - вести протокол засідань Студентської ради факультету;
 - вести облік Студентської ради факультету університету;
 - виконувати прямі розпорядження голови Студентської ради факультету.

5. Відділи Студентської Ради факультету

1. При Студентській раді факультету створюються відділи за основними напрямками роботи, перелік яких затверджує Студентська рада факультету.
2. Керівників відділів Студентської ради факультету обирає Студентська рада факультету за поданням голови Студентської ради факультету.
3. Особовий склад відділу Студентської ради факультету формує керівник відповідного відділу.
4. Відділи Студентської ради факультету виконують завдання відповідно до напрямку їх діяльності і у своїй роботі керуються інструкціями по роботі відділу, затвердженими Студентською радою факультету.
5. Керівники відділів періодично звітують перед Студентською радою факультету на її вимогу.

6. Студентське самоврядування академічної групи

1. Староста академічної групи (далі – староста) здійснює координацію самоврядування студентів в університеті на рівні групи і представляє інтереси студентів, які навчаються в групі на відповідних факультетах, кафедрах та старостатах.

Староста співпрацює з деканом, заступником декана, кураторами курсів та головою Студентської Ради факультету.

2. Старости обираються на весь термін навчання простою більшістю голосів, шляхом відкритого голосування на зборах групи у двотижневий термін після початку навчання новоствореної групи.
3. Кандидатура обраного старости погоджується з деканом і затверджується на засіданні Студентської Ради факультету та оформляється розпорядженням по факультету за підписом декана факультету або його заступника.
4. Збори групи є правомірним за наявності не менше двох третин від загальної кількості осіб, які навчаються в групі. До обрання старости, декан може доручити виконання його обов'язків одному із студентів групи, затвердивши це, у розпорядженні по факультету.
5. Староста групи може бути достроково переобраний зборами студентів групи, з ініціативи не менше двох третин її складу, у разі:
 - 1) невиконання або неналежного виконання своїх обов'язків;
 - 2) дострокового відрахування з університету;
 - 3) надання академічної відпустки;
 - 4) неможливості виконання своїх обов'язків за станом здоров'я;
 - 5) за власним бажанням.
6. Староста групи проводить збори студентів академічної групи, аналізує та доводить до відома Студентської ради факультету пропозиції та зауваження з боку студентів.
7. Розпорядження старости групи в межах його повноважень обов'язкові для виконання всіма студентами групи.
8. Права старости академічної групи:
 - 1) отримувати необхідну інформацію від органів студентського самоврядування для здійснення своєї діяльності;
 - 2) вносити свої пропозиції на засіданнях студентських рад факультету;
 - 3) має інші права, передбачені даним Положенням та іншими нормативно-правовими актами України.
9. Обов'язки старости академічної групи:
 - 1) організувати та проводити збори студентів академічної групи з метою обговорення стану навчання та дисципліни, інших актуальних питань з життя академічної групи;
 - 2) звітувати на засіданнях Студентської ради факультету про проведenu роботу;

- 3) інформувати студентів групи про розпорядження ректорату, деканату, викладачів та студентських рад стосовно організації навчально-виховного процесу та інших організаційних заходів.
 - 4) брати участь у засіданнях Студентської ради факультету (чергових та позачергових);
 - 5) здійснювати контроль за відвідуванням студентами навчальних занять та з'ясовувати причини відсутності студентів;
 - 6) подавати у встановлений термін до деканату відповідного факультету "Відомості відвідування", разом із довідками встановленої форми про причини пропусків студентами лекцій та практичних занять;
 - 7) здійснювати контроль за дотриманням студентами академічної групи навчальної дисципліни, Правил внутрішнього розпорядку, виконанням наказів і розпоряджень по університету та факультету, а також інших чинних нормативно – правових актів України;
 - 8) виконувати інші обов'язки в межах своєї компетенції, передбачені даним Положенням та іншими нормативно правовими актами.
10. Староста академічної групи призначає свого заступника з числа студентів відповідної академічної групи. У разі відсутності старости його обов'язки виконує заступник.
 11. Староста несе особисту відповідальність за належне виконання покладених на нього обов'язків.
 12. Діяльність старост академічних груп визначається Положенням про організацію навчального процесу СНУ імені Лесі Українки та Положенням про старосту академічної групи СНУ імені Лесі Українки.

10. Організаційна структура органів студентського самоврядування гуртожитку

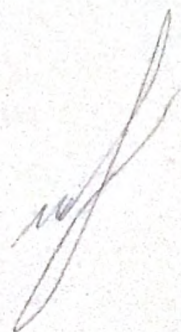
1. Вищим органом студентського самоврядування гуртожитку є Збори студентів гуртожитку, які проводять не менше одного разу на навчальний рік.
2. Повноваження Зборів студентів гуртожитку:
 - визначають структуру, склад, повноваження та порядок обрання Студентської ради гуртожитку та її голови;
 - заслуховують звіт голови Студентської ради гуртожитку;
 - розглядає інші найважливіші питання в межах своєї компетенції.
3. Вищим виконавчим органом студентського самоврядування гуртожитку є Студентська рада гуртожитку.
4. Студентські ради гуртожитків університету мають право на представництво у Студентській раді університету в особі голів Студентських рад гуртожитків.

11. Прикінцеві положення







1. Це Положення та будь-які зміни і доповнення до нього набирають чинності після його ухвалення на Конференції студентів університету, з врахуванням пропозицій та зауважень адміністрації університету.
2. У ході роботи, з метою оперативного покращення процесу організації самоврядування в університеті, Студентська рада університету може приймати окремі положення, що не виходять за рамки цього Положення.

Голова студентського самоврядування
Волинського національного університету
імені Лесі України

Шум О.І.



Погоджено

Цьось Анатолій Васильович	Ректор Волинського університету імені Лесі Українки	
Громик Юрій Васильович	Проректор з навчальної роботи та рекрутації	
Благовірна Наталія Богданівна	Проректор з навчально-виховної роботи та комунікацій	
Засекіна Лариса Володимирівна	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародної співпраці	
Ульянов Вадим Олексійович	Проректор з науково-педагогічної роботи та інновацій	
Федонюк Анатолій Ананійович	Проректор з економічно-господарської роботи	
Книш Сергій Володимирович	Начальник юридичного відділу	